



خطة التحسين
(2013-2014)

المهام الموكلة لوحدة ضمان الجودة بالكلية في ضوء:

- التقرير السنوي 2012-2013
 - تقرير المراجعة الخارجية لاعتماد مؤسسات التعليم العالي (زيارة المحاكاة 2012)
 - زيارات الدعم الفني من مركز ضمان الجودة بالجامعة
- بتاريخ 18-20 ديسمبر



| المعيار الأول: التخطيط الاستراتيجي | | |
|--|---|--------------------------|
| الأداء المطلوب | التدخل المناسب | الاطار الزمني |
| مشاركة الأطراف المجتمعية في صياغة رؤية ورسالة الكلية | - نشر الرؤية والرسالة من خلال الوسائل المختلفة داخل وخارج المؤسسة . - عمل استبيان للأطراف المجتمعية عن مدى وضوح وملائمة الرؤية والرسالة. | 2013/12/1 إلى 2014/1/1 |
| تقويم ومراجعة الخطة الاستراتيجية دوريا | - تحديد الية لمراجعة اهداف الخطة الاستراتيجية دوريا متضمنة تحديد المسئول، الاطار الزمني، مرجعيات التحديث | 2013/12/1 إلى 2013/12/13 |
| صياغة الأهداف الاستراتيجية طبقا للاوليات و تحليل الفجوة والاهداف | - اعادة صياغة الأهداف الاستراتيجية طبقا للاولويات و تحليل الفجوة والاهداف. - وضع أنشطة لتحقيق كافة النقاط المذكورة بتحليل الفجوة. | 2013/12/1 إلى 2014/1/1 |
| متابعة الخطة التنفيذية لتحقيق الخطة الاستراتيجية | - تتابع اللجنة المشكلة لتنفيذ الخطة المراجعة مع تحرير تقارير مؤرخة بما تم إنجازه. | 2014/1/1 إلى 2014/5/1 |



المعيار الثالث: القيادة و الحوكمة

| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
|---------------------------|---|---|
| 2013/12/1 إلى 2014/1/1 | - اعتماد معايير واضحة ومعلنة ومعتمده لعملية اختيار مدير وحدة الجودة | توضيح معايير اختيار او ترشح مدير وحدة الجودة |
| 2013/12/1 إلى 2014/1/1 | - استطلاع سنوى يوضح رضا اعضاء هيئة التدريس عن اداء القائد | تقييم أداء القيادات الاكاديمية |
| 2013/12/1 إلى 2014/5/1 | - الاستمرار فى خطة التدريب المعلنة والحرص على جودتها من حيث التنظيم والمحتوى والتوقيت - مقارنة عدد الدورات التدريبية السنوية الى اجمالى الدورات التى تضمنتها الخطة - تقييم فعالية البرامج التدريبية وفقا لمؤشرات محددة ومعتمدة | دورات تدريبية لتنمية المهارات الادارية للقيادات الاكاديمية |
| 2013/12/1 إلى 2014/1/1 | - نشر وتوضيح شفافية معايير وشروط اختيار رائد اتحاد الطلاب فى الوسائل المختلفة - وثائق تنفيذ اجراء انتخابات الاتحادات الطلابية فى مواعيد محددة ومعلنة | معايير اختيار رائد اتحاد الطلاب |



المعيار الرابع: المصادقية و الأخلاقيات

| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
|-----------------------------|---|--|
| 2014/1/1 إلى 2014/3/1 | - عقد دورات توعية بثقافة الملكية الفكرية للجهاز الادارى والطلاب - مراجعة نماذج التعهد الموقعة عند تصوير الكتب والمراجع من مكتبة الكلية والمحفوظة بمعرفة امين المكتبة | الاستمرار فى توعية اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة و الطلاب والجهاز الادارى بثقافة الملكية الفكرية |
| 2013/12/1 إلى 2014/1/1 | - عمل استبيان وتحليل هواتخاذ الاجراءات اللازمة | استطلاع رأى جميع الاطراف المعنية بالكلية حول فاعلية الاجراءات التى تتبعها الكلية للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية |
| 2013/12/1 إلى 2013/12/15 | - توعية الطلاب بصناديق الشكاوى ولجنة فحص الشكاوى بالكلية بما يضمن للطلاب السرية و وجدية البت فى الشكوى مع عدم التعرض للأذى | تفعيل آلية لتلقى شكاوى الطلاب عن طريق صناديق الشكاوى |
| 2013/12/1 إلى 2013/12/15 | - عمل دراسة تبين مدى الالتزام باخلاقيات المهنة | وضع الية تراقب تطبيق الاخلاقيات المهنية بين افراد الكلية |
| 2013/12/1 إلى 2014/3/1 | - وضع الالية وتفعيلها | |
| 2013/12/1 إلى 2014/5/1 | - تواصل اللجنة دورها واجتماعاتها فى مناقشة البروتوكولات المقدمة لها من لجنة الدراسات العليا | متابعة اعمال لجنة اخلاقيات البحث العلمى |



| | | |
|------------------------|--|--|
| | - توفير صور من محاضر اجتماع اللجنة | |
| 2014/5/1 إلى 2013/12/1 | - عمل لقاءات دورية مع العاملين و الادارة | زيادة الثقة بين الادارة و العاملين بالكلية |



| المعيار الخامس: الجهاز الإداري | | |
|--------------------------------|---|---|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| 2013/12/1 إلى 2014/5/1 | - تعيين اخصائى رياضى و اخصائى نفسى برعاية الشباب - تعيين عمالة مدربة بالادارة الهندسية - توفير العمالة اللازمة للخدمات المعاونة واعمال النظافة في الأقسام الأكاديمية | سد عجز الجهاز الادارى في الاماكن الشاغرة في بعض الادارات |
| 2013/12/1 إلى 2014/1/1 | - نشر المعايير واستطلاع راي الاداريين فيها - تفعيل العمل بمهذة المعايير | معايير اختيار القيادات الاداريه وتقييم اداء العاملين بالكلية |
| 2014/1/1 إلى 2014/3/1 | - عمل استبيان سنوى لقياس الرضا الوظيفى وتوضيح القرارات التي تم اخذها لتحسين مستوى الرضا الوظيفى - عمل لقاءات دورية مع الجهاز الادارى وتكريم المتميزين منهم وتقديم حوافز مادية ومعنوية | قياس الرضا الوظيفى للاداريين ودعمهم |
| 2013/12/1 إلى 2014/5/1 | - تنفيذ الدورات وقياس مردود التدريب على كفاءة الاداء - تنظم الكلية المزيد من الدورات للجهاز الادارى بما يتلائم مع متطلباتهم | الاستمرار في الخطة الخمسية والسنوية لتدريب الاداريين |
| 2013/12/1 إلى 2014/5/1 | - تطبيق نظام ميكنة الادارة MIS و الاستفادة منه لرفع كفاءة العمل بالادارات المختلفة | نظام ميكنة الادارة MIS |



| المعيار السادس : الموارد المالية | | |
|----------------------------------|---|----------------------------------|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| 2013/12/1 2014/1/1 | - وضع عمل اعلانات لترويج الوحدات ذات الطابع الخاص لكي تدر عائد للكلية. - زيادة المساهمة المجتمعية من خلال التعريف بدور الكلية - زيادة عدد الطلاب الوافدين من خلال التسويق لبرامج الكلية لمرحلي البكالوريوس و الدراسات العليا في الدول العربية و الاسيوية. | زيادة الموارد المالية للكلية |
| 2013/12/1 2014/4/1 | - متابعة الخطة السنوية الخاصة بدعم تنمية و صيانة البنية التحتية للكلية و كتابة تقرير مفصل - متابعة الخطة الخاصة بمعاينة جميع الاقسام الادارية والاكاديمية دوريا لمعرفة اللازم و كتابة تقرير مفصل يوجه للشئون الهندسية لاتخاذ اللازم | دعم تنمية و صيانة البنية التحتية |
| 2013/12/1 2014/2/1 | - مخاطبة وحدة الأزمات والكوارث لوضع خطة وتنفيذها | |
| 2013/12/1 2014/2/1 | - مخاطبة الإدارة الهندسية لفحص دواليب الغازات بالأقسام المختلفة والعمل على إصلاحها | |
| 2013/12/1 2014/1/1 | - وضع خطة لصيانة الأجهزة العلمية بالأقسام العلمية والمعمل المركزي | |
| 2013/12/1 2014/2/1 | - العمل على توفير دواليب كافية لتخزين أوراق الامتحانات بالكنتروليات | |



المعيار السابع : المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
|-------------------------|---|--|
| – 2013/12/1 2014/1/1 | – إعداد صياغة الأهداف | وضوح أهداف خطة الكلية لأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة |
| – 2013/12/1 2014/3/1 | – عمل استبيانات للأطراف المجتمعية لتحديد الاحتياجات – عمل استبيان لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات | مشاركة الأطراف المجتمعية في تحديد الاحتياجات المجتمعية |
| – 2013/12/1 2014/3/1 | – دراسة تضمين الأطراف المجتمعية في اللجان المنبثقة من مجلس الكلية | تضمين الأطراف المجتمعية في اللجان المنبثقة من مجلس الكلية |
| – 2013/12/1 2014/2/1 | – مخاطبة شركات الأدوية المختلفة ومطالبتها بإفادة عن خريجي الكلية الذين تم توظيفهم مؤخرا وتسكينهم الوظيفي | توضيح دور الملتي التوظيفي في إيجاد فرص عمل للخريجين |



| المعيار الثامن : الطلاب والخريجون | | |
|-----------------------------------|--|---|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| 2013/12/1 - 2014/5/1 | - العمل على تفعيل اتفاقية الكلية مع ماليزيا - إنشاء مكتب خاص برعاية الطلاب الوافدين | سياسات جذب الطلاب الوافدين |
| 2013/12/1 - 2014/1/1 | - مخاطبة الادارة الطبية وإدارة المستشفيات الجامعية لنذب طبيب دائم للعمل بالعيادة - التأكد من تجهيز جميع المعامل بمستلزمات الاسعافات الأولية | تحسين خدمات العيادة الطبية والاسعافات الأولية |
| 2013/12/1 - 2014/3/1 | - نشر وتوعية الطلاب ببرنامج رعاية الطلاب المتعثرين وتفعيله أكاديميا - تفعيل العمل بالساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس - توثيق حالات تظهر التحسن الدراسي للطلبة المتعثرين | دعم ورعاية الطلاب المتعثرين |
| 2013/12/1 - 2014/1/1 | - إعلام جميع الطلاب بنظام الريادة العلمية من خلال المحاضرات والملصقات والمطويات - التأكد من إعلان الساعات المكتبية على أبواب أعضاء هيئة التدريس - تفعيل التواصل بين الطلاب وعضو هيئة التدريس | تفعيل نظام الريادة العلمية |
| 2013/12/1 - 2014/3/1 | - العمل على اتمام تأسيس جمعية خريجي كلية الصيدلة جامعة طنطا - عمل استبيان لقياس التوجه الوظيفي للخريجين - تفعيل قنوات الاتصال مع الخريجين من خلال " لقاء الخريجين " | رعاية الخريجين |



المعيار التاسع : المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

| الأداء المطلوب | التدخل المناسب | الاطار الزمني |
|---|--|-------------------------|
| مراجعة توصيف المقررات | - مراجعة توصيف وتقرير المقررات والبرامج وتعديل أى قصور فيها للتأكد من تناسب مخرجات المقرر مع المحتوى | 2013/12/1 – 2013/3/1 |
| تقارير المقررات | - عمل تقارير المقررات الخاصة بالترم الأول و الترم الثاني 2013/2014 و مناقشتها في مجالس الأقسام | |
| احصائيات نتائج الطلاب | - عمل احصائيات نتائج الطلاب الخاصة بالمقررات الدراسية للعام الجامعي 2013/2014 و كتابة تقرير يناقش في مجالس الأقسام | |
| استبيانات المقررات و أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس | - توزيع استبيانات أعضاء هيئة التدريس و تحليل نتائجها و مناقشتها في مجالس الأقسام - توزيع استبيانات تقييم المقررات على الطلاب و كذلك على الممتحنين من الخارج و تحليل نتائجها و مناقشتها في مجالس الأقسام | |
| الية تقييم الورقة الامتحانية | - اعلام اعضاء هيئة التدريس القائمين بوضع الامتحان بالمعايير المطلوبة للورقة الامتحانية - تقييم الورقة الامتحانية للامتحانات 2013/2014 و اعلام اعضاء هيئة التدريس القائمين بوضع الامتحان بنتيجة التقييم و ذلك للوصول للمعايير المطلوبة في الورقة . | |



| المعيار العاشر : التعليم والتعلم | | |
|----------------------------------|--|--|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| – 2013/12/1 2014/1/1 | – مراجعة آليات الاستراتيجية الخاصة بالتعليم والتعلم بحيث تتماشى مع آليات الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية | الاستراتيجية الخاصة بالتعليم والتعلم تتماشى مع آليات الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية |
| – 2013/12/1 2014/4/1 | – تفعيل المقررات التي تم الانتهاء من تصميمها الانتهاء من عمل مقررات الكترونية في أقسام أخرى | المقررات الالكترونية |
| – 2013/12/1 2014/1/1 | – متابعة الطلاب في التدريب الصيفي من خلال تقارير التدريب | التدريب الصيفي |
| – 2013/12/1 2014/12/31 | – مخاطبة الأقسام المختلفة بضرورة الالتزام بالنموذج الموحد للورقة الامتحانية المعد من قبل وحدة ضمان الجودة | توحيد استخدام نموذج الورقة الامتحانية |
| – 2013/12/1 2014/2/1 | – العمل على زيادة وعى أعضاء هيئة التدريس باستراتيجية التعليم والتعلم من خلال عقد ندوات وتوزيع مطويات | زيادة وعى أعضاء هيئة التدريس باستراتيجية التعليم والتعلم |
| – 2013/12/1 2013/12/31 | – مخاطبة الأقسام المختلفة بضرورة اعلان نتيجة الامتحانات الدورية والعملية للطلاب | اعلان نتيجة الامتحانات الدورية والعملية |



| المعيار الحادي عشر : أعضاء هيئة التدريس | | |
|---|--|---|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – وضع خطة خمسية جديدة لتعيين أعداد لمعيدين التي تتناسب مع الزيادة المطلوبة | زيادة أعداد أعضاء هيئة التدريس |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – توفير الموارد المالية و التجهيزات اللازمة للبحث العلمي ، و تجهيزات معامل الطلاب و المكاتب . – توفير العمالة اللازمة من الفنيين و المساعدين. | زيادة الرضا الوظيفي لاعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة |



| المعيار الثاني عشر: البحث العلمي و الأنشطة العلمية | | |
|--|--|---|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| – 2013/12/1 2013/12/30 | – تعديل الخطة البحثية للكلية بحيث تتناسب مع الاحتياجات المجتمعية المحيطة و التوجهات البحثية للجامعة | أن تكون الخطة البحثية مرتبطة بالاحتياجات المجتمعية و التوجهات البحثية للجامعة |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – وضع الية مناسبة لمتابعة الخطة البحثية بطريقة دورية مع كتابة تقرير عن مدى تنفيذها. | متابعة الخطة البحثية للكلية |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – استكمال قاعدة البيانات الالكترونية الخاصة بالابحاث المنشورة من خلال أعضاء هيئة التدريس بالكلية. | قاعدة بيانات الكترونية مكتملة للأبحاث المنشورة |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – تفعيل القرار الخاص بتخصيص نسبة من ايرادات الكلية من الوحدة ذات الطابع الخاص و برنامج الصيدلة الاكلينيكية لتمويل البحث العلمي | زيادة تمويل البحث العلمي |



| المعيار الثالث عشر : الدراسات العليا | | |
|--------------------------------------|--|-----------------------------------|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| – 2013/12/1 2013/12/30 | – مراجعة توصيف المقررات الخاصة باللائحة القديمة و عمل مصفوفة مناسبة لربط المخرجات الخاصة بالمقررات مع مخرجات البرنامج | توصيف المقررات في اللائحة القديمة |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – استكمال ملفات المقررات (اللائحة الجديدة (2013-2012) و (2013-2014). مراجعة توصيف المقررات و عمل مصفوفة مناسبة لربط المخرجات الخاصة بالمقررات مع مخرجات البرنامج. | مقررات اللائحة الجديدة |
| – 2013/12/1 2014/7/30 | – استكمال قواعد البيانات الخاصة بطلاب الدراسات العليا بحيث تحتوي على جميع البيانات المطلوبة (المتابعة الدورية للطلاب، و نتائج ما تم اداءه من الامتحانات) | قواعد بيانات طلاب الدراسات العليا |
| – 2013/12/1 2013/12/30 | – الاعلان عن الية الاشراف الاكاديمي لطلاب الدراسات العليا بحيث يتم تفعيلها | الية الاشراف الاكاديمي |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – الاعلان عن برامج الدراسات العليا بالكلية بطريقة الكترونية لزيادة عدد الطلاب الوافدين | زيادة عدد الطلاب الوافدين |
| – 2013/12/1 2014/1/31 | – اعلام اعضاء هيئة التدريس القائمين بوضع الامتحان بالمعايير المطلوبة للورقة الامتحانية – وضع الية مناسبة لتقييم الورقة الامتحانية و اعلام اعضاء هيئة التدريس القائمين بوضع الامتحان بنتيجة التقييم و ذلك للوصول للمعايير المطلوبة في الورقة . | الية تقييم الورقة الامتحانية |
| – 2013/12/1 2014/1/31 | – العمل على توفير مكان ثابت و امن للكنترول توفير نظام الكتروني للرصد . | توفير مكان امن وثابت للكنترول |





| المعيار الرابع عشر : ادارة الجودة | | |
|-----------------------------------|--|--|
| الاطار الزمني | التدخل المناسب | الأداء المطلوب |
| – 2013/12/1 2013/12/12 | – اعادة تشكيل هيكل الوحدة بحيث تتناسب مع المرحلة الحالية من ادارة الجودة | تشكيل هيكل الوحدة |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – تفعيل القرار الخاص بتخصيص 2% من دخل الوحدات ذات الطابع الخاص لاتمام أنشطة الوحدة | الدعم المالي لوحدة ضمان الجودة |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – تحرير محاضر بالاجتماعات التي يجريها مجلس الادارة و كذلك اللجان المنبثقة | اجتماعات مجلس الادارة و اللجان المنبثقة |
| – 2013/12/1 2014/5/30 | – عمل المزيد من الاستبيانات لتقييم أداء الاقسام الادارية بالكلية – عمل استبيانات لقياس الرضا الوظيفي لكل العاملين بالكلية | استطلاع الرأي لتقييم أداء الأقسام الادارية بالكلية و قياس الرضا الوظيفي للعاملين |
| – 2013/12/1 2013/12/30 | – تكثيف التوعية الطلابية عن نظام الريادة العلمية. – توعية الطلاب باهداف المقررات و المهارات المطلوبة من كل مقرر. | التوعية الطلابية |
| – 2013/12/1 2013/12/30 | – وضع خطة للعمل بالجودة و ان تكون الخطة محددة بمجدول زمني يتيح متابعة سير العمل وفقا لهذه الخطة دوريا . | خطة محددة بمجدول زمني للعمل بالجودة |